

ПРИНЯТО  
На общем собрании трудового  
коллектива  
Протокол № 2  
от «28» февраля 2014г.



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МАДОУ  
"Детский сад № 7"  
г.Тобольска  
от «18» марта 2014г. № 39

**Положение об общем собрании трудового коллектива  
Муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад комбинированного вида №7»  
г.Тобольска**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №7» г.Тобольска (далее по тексту Образовательная организация) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Образовательной организации.

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее общее собрание) - коллегиальный орган управления Образовательной организации.

1.3. Общее собрание Образовательной организации представляет полномочие трудового коллектива.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания Образовательной организации, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Образовательной организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

### **3. Компетенция Общего собрания**

3.1. К исключительной компетенции Общего собрания коллектива относятся:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- принятие коллективного договора;
- образование представительного органа работников Образовательной организации - профсоюза для ведения коллективных переговоров с администрацией Образовательной организации по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- избрание и делегирование представителя работников в Наблюдательный совет;
- избрание и делегирование представителя работников в Управляющий совет;
- заслушивание ежегодного отчета профсоюза и администрации Образовательной организации о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации, избрание ее членов;
- выдвижение и избрание полномочных представителей для участия в разрешении комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

3.2. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Образовательной организации.

3.3. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Образовательной организации.

3.5. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Образовательной организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- рассматривает кандидатуры работников для включения в список работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий.
- выбирает кандидатуры в члены Наблюдательного совета.

### **4. Права Общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право:



- участвовать в управлении Образовательной организации;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Образовательной организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания взыскать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Общим собранием**

5.1. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь.

5.2. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на 1 год.

5.3. В состав Общего собрания входят все работники Образовательной организации.

5.4. В работе собрания могут участвовать с правом совещательного голоса представители Учредителя, представители общественности.

5.5. Полномочия Общего собрания (порядок проведения, кворум, решения собрания и т.д.) определены в положении об Общем собрании трудового коллектива Образовательной организации.

5.6. Общее собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Образовательной организации или передавать данные полномочия другим органам управления Образовательной организации.

5.7. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.8. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

5.9. Решение Общего собрания трудового коллектива является правомочным, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Образовательной организации является основным местом работы.

5.10. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на собрании. Каждый член Общего собрания обладает правом одного голоса.

5.11. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Образовательной организации.



## **6.Взаимосвязь с другими органами управления**

6.1.Общее собрание организует взаимосвязь с другими органами управления Образовательной организации Наблюдательным советом, Директором, Управляющим советом, Педагогическим советом Образовательной организации:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Наблюдательного совета, Педагогического совета, Управляющего совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Наблюдательному совету, Управляющему совету Образовательной организации материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Управляющему совету и Наблюдательного совета Образовательной организации ;

## **7.Ответственность Общего собрания**

7.1.Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ними задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8.Делопроизводство Общего собрания**

8.1.Заседания общего собрания оформляются протоколом.

8.2.В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения;
- количество присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива.
- приглашенные лица (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3.Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5.Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Образовательной организации.

8.6.Книга протоколов собрания хранится в делах Образовательной организации (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).